

Ogłoszenie

Rada Nadzorcza Sokołowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
**ogłasza konkurs na stanowisko : Prezesa Zarządu Sokołowskiego Towarzystwa
Budownictwa Społecznego Sp. z .o.o., ul. Kosowska 75**

1. Wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie lub państwa członkowskiego UE lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
- d) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- e) nieposzlakowana opinia,
- f) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku Prezesa Zarządu,
- g) co najmniej 5 letni staż zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenie usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- h) legitymowanie się co najmniej 3 letnim doświadczeniem na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikających z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- i) spełnianie innych niż wymienione lit. a, g ,h wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszanie ograniczeń i zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) kandydat obowiązany jest posiadać wiedzę z zakresu ustaw: o własności lokali, o gospodarce nieruchomościami, Kodeksu Spółek Handlowych i Prawo Zamówień Publicznych,
- b) umiejętność pracy na komputerze i urządzeniach współpracujących z nim,
- c) dodatkowe wykształcenie w zakresie gospodarki nieruchomościami i zarządzaniem nieruchomościami (np. studia podyplomowe lub inne związane z zarządzaniem nieruchomościami),
- d) posiadanie znajomości zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego oraz zasad nadzoru właścicielskiego, w szczególności spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
- e) prawo jazdy co najmniej kategorii B.

3. Stosownie do art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 roku o zasadach zarządzania mieniem państwowym (*Dz. U z 2020r poz. 735*) **Prezesem Zarządu Spółki nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:**

- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

Pełnienie funkcji Prezesa Zarządu Spółki w rozumieniu przepisów Kodeksu Spółek Handlowych.

5. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys (CV) z klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego oraz informacjami dotyczącymi nr telefonu i adresu e-mail,
- b) list motywacyjny,
- c) kserokopie dokumentu potwierdzającego tożsamość,
- d) dokumenty poświadczające wykształcenie /odpisy lub kserokopie/,
- e) odpisy lub kserokopie świadectw lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków z pkt 1 lit. g, h,
- f) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- g) oświadczenie o posiadaniu zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- h) zaświadczenie /z krk/ o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślnie przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe.
- i) oświadczenie o braku lub toczeniu się postępowania karnego przeciwko kandydatowi,
- j) oświadczenie o niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji członka zarządu w spółkach handlowych lub w spółce, której dotyczy postępowanie /pkt 1 lit. i/
- k) oświadczenie, że kandydat posiada stan zdrowia pozwalający na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu Spółki,
- l) oświadczenie o nie spełnianiu warunków określonych w pkt 3 lit. a, b, c, d, e niniejszego ogłoszenia (oddzielnie dla każdego warunku),
- ł) oświadczenie o wyrażeniu zgody na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu Spółki,
- m) oświadczenie o dopełnieniu lub nie podleganiu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006r o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz o treści tych dokumentów (*Dz. U z 2016r poz. 1721*) urodzonych po 1 sierpnia 1972r.

Każde oświadczenie musi być podpisane przez kandydata. Kopie dokumentów mogą być również poświadczone przez kandydata. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może być wezwany do okazania komisji konkursowej oryginałów złożonych dokumentów pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania konkursowego.

6. Warunki pracy :

- a) Umowa cywilno-prawna na pełnienie obowiązków Zarządu Spółki z osobą fizyczną z obowiązkiem osobistego świadczenia pracy (umowa terminowa na okres 5 lat) lub
- b) umowa cywilno-prawna na pełnienie obowiązków Zarządu Spółki z podmiotem gospodarczym, z obowiązkiem osobistego świadczenia pracy (umowa terminowa na okres 5 lat).

7. Zgłoszenia kandydatów, które nie spełniają wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

8. Rozmowy kwalifikacyjne odbędą się w terminach podanych w zawiadomieniu przekazany w formie telefonicznej lub e-mail.
Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną uznane będzie za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu konkursowym.
9. Regulamin Konkursu udostępniony jest na stronie: <http://www.stbs.com.pl/> i <http://bip.sokolowpodl.pl/>
10. Rada Nadzorcza Sokołowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o. o może w każdym czasie, bez podania przyczyn zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydata.
11. W toku postępowania konkursowego Rada Nadzorcza może prowadzić rozmowy uzupełniające i żądać od kandydatów dodatkowych wyjaśnień
12. O wynikach postępowania konkursowego Rada Nadzorcza powiadomi wyłonionego kandydata telefonicznie lub pocztą e-mail.
13. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub pocztą na adres: **Rada Nadzorcza Sokołowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., 08-300 Sokołów Podlaski, ul. Wolności 21 pok. 53** (siedziba Urzędu Miasta Sokołów Podlaski), osobiście lub listem poleconym z dopiskiem: **„Dotyczy konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Sokołowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o”** w terminie do **24 lipca 2024 r. do godz. 15.00** (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta). Dokumenty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie, nie będą rozpatrywane. Ogólna Informacja o wyniku konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej <http://www.stbs.com.pl/>, <http://bip.sokolowpodl.pl/> oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Sokołowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego ul. Kosowska 75. Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji konkursu zgodnie z ustawą dnia 10 maja 2019 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U poz. 1781)” oraz podpisane własnoręcznie.

Przewodniczący Rady Nadzorczej